

Bewerbungsfrist: 20.03.2026

Finanzbuchhalter/Buchhalter (w/m/d)

Wir sind die **Stiftung Haus Lindenhof** - wir begleiten Menschen.

Als Träger von Einrichtungen und Diensten in der Alten- und Behindertenhilfe, sind wir eines der größten Sozialunternehmen im Ostalbkreis sowie in den Kreisen Heidenheim und Göppingen. Rund 2.400 Mitarbeitende im **#teamlindenhof** begleiten circa 2.400 ältere Menschen und Menschen mit Behinderung auf vielfältige Art und Weise. Unsere Arbeit ist sinnstiftend, vielfältig und geprägt von Professionalität, Menschlichkeit und Zukunftsorientierung.

Für unser **Dienstleistungszentrum** in **Schwäbisch Gmünd-Bettringen** suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Finanzbuchhalter/Buchhalter (w/m/d)

in **Vollzeit oder Teilzeit** (mindestens 28 Wochenstunden) und **unbefristet**.

Das sind Ihre Tätigkeiten

Aufgaben und Schwerpunkte:

- Buchungsverantwortung im Bereich der Debitorenbuchhaltung inklusive Abstimmung und Pflege der Konten
- Fachliche Verantwortung für Anwender-Schulungen der Kassensysteme
- Buchungsabwicklung Darlehen und Zuschüsse
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen

Wir wünschen uns

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation sowie umfassende Kenntnisse in den Office-Anwendungen
- Fundierte buchhalterische Kenntnisse sowie Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sie arbeiten strukturiert, selbständig und ergebnisorientiert und bringen gute Kommunikationsfähigkeit mit
- Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe, hohe Zahlenaffinität und Freude an der Weiterentwicklung von Prozessen und Strukturen

Darauf können Sie sich freuen

Wir bieten:

- Bei uns erwartet Sie ein attraktiver, sicherer Arbeitsplatz mit einer anspruchsvollen, abwechslungsreichen Tätigkeit und hervorragenden Zukunftsperspektiven
- Neben einer fundierten Einarbeitung erwarten Sie verschiedene Fortbildungsmöglichkeiten zur individuellen persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum und Verantwortung
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR Caritas)
- Umfangreiche Mitarbeitervorteile und Rabatte, wie z. B. Benefits.me-App, Fitnessstudioangebot
- Eine hohe Flexibilität der Arbeitszeit sowie die Möglichkeit zur Teilzeitarbeit

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege, Menschen mit Behinderung, Sozialraum
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Werden Sie Teil unseres **#teamlindenhof**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail im PDF Format bis spätestens **20. März 2026** an:

Stiftung Haus Lindenhof

Herrn Kevin Hegele, Ressortleitung Rechnungswesen
Lindenhofstraße 127, 73529 Schwäbisch Gmünd
E-Mail: kevin.hegele@haus-lindenhof.de

Gerne können Sie uns mit Ihrer Bewerbung auch Ihre Gehaltsvorstellung mitteilen.

Weitere Informationen unter: www.haus-lindenhof.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: Stiftung Haus Lindenhof

 Lindenhofstraße 127
 73529 Schwäbisch Gmünd

Dienstort: Stiftung Haus Lindenhof
 Dienstleistungszentrum
 Lindenhofstraße 127
 73529 Schwäbisch Gmünd

Ansprechpartner(in): Hegele, Kevin
 kevin.hegele@haus-lindenhof.de
 +49 (7171) 802-149

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!