

Bewerbungsfrist: 10.11.2026

Ausbildung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

im Dienstleistungszentrum in Göppingen

Ausbildung Ausbildung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) September 2026

Das sind Ihre Tätigkeiten

Du bekommst Einblicke in die Prozesse und Abläufe in den Bereichen:

- Personalwesen: Personalverwaltung, Recruiting, Personalentwicklung, Entgeltabrechnung
- Marketing
- Finanzwesen: Buchhaltung, Leistungsabrechnung, Kostenrechnung und Controlling
- Immobilien & Gebäudemanagement

Du begleitest Unternehmensprozesse, unterstützt die Fachbereiche bei der Abwicklung des Tagesgeschäfts und bist in Projekte involviert. Ebenso lernst du das gesamte Unternehmen von A wie Auftragsbearbeitung bis Z wie zentrales Rechnungswesen kennen und erfährst, wie Pflegesätze berechnet werden.

Wir wünschen uns

In deiner dualen, dreijährigen Ausbildung durchläufst du in unserer Unternehmenszentrale eine Vielzahl von Abteilungen. Du lernst den kaufmännischen Alltag im Büromanagement kennen und baust dein erstes berufliches Netzwerk auf.

- Du hast die Mittlere Reife oder (Fach-) Abitur erfolgreich abgeschlossen.
- Du bist ein kommunikationsstarkes Organisationstalent und liebst Herausforderungen.
- Du besitzt eine ausgeprägte Teamplayer-Mentalität und fühlst dich in einem wachstumsorientierten Umfeld wohl.
- Du bringst Affinität für den sozialen Bereich mit und hast Spaß am Umgang mit Menschen.
- Du besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Darauf können Sie sich freuen

- Faire, sichere und pünktliche Vergütung nach AVR-Caritas-Tarif mit Sonderzahlungen, betrieblicher Altersvorsorge und vermögensbildenden Leistungen.
 - * 1. Lehrjahr 1.368,26 € brutto/Monat
 - * 2. Lehrjahr 1.418,20 € brutto/Monat
 - * 3. Lehrjahr 1.464,02 € brutto/Monat(Stand: ab 02/2026)
- Eine 39-Stunden-Woche und 30 Urlaubstage in Vollzeit sowie zusätzlich 24. und 31.12. als tarifliche Feiertage.
- Leitungskräfte, die regelmäßig geschult werden, um eine gute Führung sicherzustellen.
- Zahlreiche [Benefits](#) wie Auszeiten im Landhotel Allgäuer Hof in Alttann und der Vinzenz Therme in Bad Ditzgenbach.
- Zugang zu Benefits.me mit mehr als 10.000 Rabattaktionen.
- Lukrative Einzel- und Teamprämie von je 600 € für Mitarbeiter:innen-Werbung.

Wie dein Karriereweg aussehen kann:

- Du führst uns maßgeblich mit in die Zukunft. Klar also, dass wir schauen, dass du dafür stets auf dem neuesten Stand bist. Und das nicht zufällig: Mit systematischen Mitarbeitendengesprächen planen wir unsere gemeinsame Zukunft und garantieren dir bei guten Leistungen die Übernahme.
- Sicherer Job mit langfristiger Perspektive und zahlreichen Karrierechancen in einer wirtschaftlich stabilen Branche.
- Einsatzmöglichkeiten in allen Verwaltungsbereichen - von Personalwesen bis Finanzbuchhaltung.
- Vielfältige angeschlossene Studienmöglichkeiten.

Merkmale

Befristung: befristet
Umfang: Vollzeit, Teilzeit
Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement, EDV und Technik, Kommunikation und Marketing, Personal und Organisation, Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Nicht-Fachkraft
Art: Ausbildung
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Vinzenz von Paul gGmbH Soziale Dienste und Einrichtungen

Jahnstr. 30
73037 Göppingen

Dienstort: Vinzenz von Paul gGmbH
Dienstleistungszentrum Vinzenz von Paul
Jahnstraße 30
73037 Göppingen

Ansprechpartner(in): Gaugler, Deborah
deborah.gaugler@vinzenz-sd.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!